Ministerul Transporturilor şi Infrastructurii
ŞCOALA SUPERIOARĂ DE AVIAŢIE CIVILĂ

Şcoala Superioară de Aviaţie Civilă
REGISTRATURĂ
IEŞIRE Nr. 4388
Anul 24 Luna 11 Ziua 06

ANUNŢ

Şcoala Superioară de Aviaţie Civilă cu sediul în Bucureşti, Str. Graţioasă nr. 13, Sector 1, organizează concurs pentru ocuparea a 2 posturi vacante de Expert instruire sol în data de 03.12.2024, ora 11.00 proba scrisă, respectiv în data de 09.12.2024, ora 09.00, interviul.

Dosarele se depun la sediul Şcolii până la data de 22.11.2024 ora 15.00.

Relaţii suplimentare la compartimentul resurse umane, la telefon: 021.233.16.38/ int. 117 sau info@aviationacademy.ro

Candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale pentru posturile scoase la concurs astfel:

- Să deţină cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
- Să cunoască limba română, scris şi vorbit;
- Capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnat definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
- Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit

pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii.

I. Candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii specifice pentru posturile scoase la concurs astfel:

1. EXPERT INSTRUIRE SOL - cunoştinţe despre aeronave- Compartimentul instruire sol= 1 post

- studii superioare de lunga durata in domeniul aeronauticii / studii superioare si experienta ca pilot profesionist
- Cunostinte specifice pentru disciplina "cunoştinţe despre aeronavă" (structură / sisteme de propulsie / instrumente)
- Curs formator profesioanal sau modul pedagogic
- Eseu de prezentare – dezvoltarea unui subiect din cadrul disciplinei de predare (se va depune odata cu dosarul de inscriere la concurs)
- Cunostinte limba engleza nivel minim - echivalent B2

2. EXPERT INSTRUIRE SOL – meteorologie / principiile zborului- Compartimentul instruire sol= 1 post

- Absolvent de studii superioare
- Cunostinte specifice pentru cel puţin una dintre disciplinele "meteorologie aeronautică" sau "principiile zborului"
- Curs formator profesioanal sau modul pedagogic
- Eseu de prezentare – dezvoltarea unui subiect din cadrul disciplinei de predare (se va depune odata cu dosarul de inscriere la concurs)
- Cunostinte limba engleza nivel minim - echivalent B2

II. Bibliografie

Expert instruire sol:

- Regulament (EU) 1178/2011 consolidat, AMC si GM aferente - Anexa I – PART FCL https://www.easa.europa.eu/document-library/easy-access-rules/easy-access-rules-aircrew-regulation-eu-no-11782011
- Proceduri de Aeronautica Civila: PAC FCL ed.2/2023
- https://www.caa.ro/uploads/pages/PAC%20FCL%20consolidata.pdf
- PAC – EXAM ed. 01/2021
- https://www.caa.ro/uploads/pages/2024.05.24%20PAC%20EXAM%20modificat.pdf
- Manuale de specialitate publicate de CAE Oxford pentru ATPL(A) / Manuale de specialitate publicate de NORDIAN pentru ATPL(A) (se pot pune la dispozitia candidatilor pe baza dovezii de inscriere la concurs)

III. DESFĂŞURAREA CONCURSULUI

- Prezentul concurs este organizat pentru ocuparea unor funcţii de execuţie, pe perioadă nedeterminată, cu program de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, de luni până vineri.
- Probă scrisă* cunoştinţe de specialitate şi legislaţie în domeniu: 100 puncte

* Proba scrisă va cuprinde şi testarea cunoştinţelor de limbă engleză.

- Interviu: 100 puncte.
- Punctajul minim de admitere: 50 puncte.

IV. Atributii principale:

1. EXPERT INSTRUIRE SOL - cunoştinţe despre aeronave- Compartimentul instruire sol

- desfăşoară activitate instruire, predare şi evaluarea performanţelor cursanţilor, conform procedurilor de lucru în vigoare, pentru disciplinele : cunostinte despre aeronave pentru avion / elicopter: celula, sisteme de propulsie, instrumente si echipamente; principiile zborului – avioane / elicoptere, performante si planificare zbor – avioane / elicoptere

- întocmeşte şi utilizează programe de instruire teoretică pentru materiile pe care le predă şi stabileşte tehnicile şi metodele pentru utilizarea acestora;
- pregăteşte, planifică pe etape şi asigură desfăşurarea cursurilor de specialitate, pregătire de bază, a cursurilor de pregătire periodică, de specializare sau de perfecţionare profesională, precum şi suportul de curs pentru materiile pe care le predă;
- intocmeste/completeaza documentele de evidenta a desfasurarii cursurilor (decizii, procese verbale, fise de examen, programe, cataloage, dosare de curs), conform procedurii in vigoare;

2. EXPERT INSTRUIRE SOL – meteorologie / principiile zborului- Compartimentul instruire sol

- desfăşoară activitate instruire, predare şi evaluarea performanţelor cursanţilor, conform procedurilor de lucru în vigoare, pentru disciplinele : meteorologie aeronautica.
- cunoaşte şi respectă procedurile generale şi operaţionale de lucru specifice direcţiei şi compartimentului, documente proprii sistemului de calitate al Şcolii; initiaza elaborarea unora noi sau modificarea celor existente, cand este cazul;
- întocmeşte şi utilizează programe de instruire teoretică pentru materiile pe care le predă şi stabileşte tehnicile şi metodele pentru utilizarea acestora;
- pregăteşte, planifică pe etape şi asigură desfăşurarea cursurilor de specialitate, pregătire de bază, a cursurilor de pregătire periodică, de specializare sau de perfecţionare profesională, precum şi suportul de curs pentru materiile pe care le predă;
- intocmeste/completeaza documentele de evidenta a desfasurarii cursurilor (decizii, procese verbale, fise de examen, programe, cataloage, dosare de curs), conform procedurii in vigoare;
- acorda consultatii cursantilor, in perioadele de pregatire si sustinere a examenelor, precum şi în procesele aprobate de instruire la distanţă;

Calendarul de desfăşurare a concursului

11.11.2024 – 22.11.2024 - depunere dosare înscriere concurs (pana la ora 15.00)

25.11.2024 – selectia dosarelor afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor (ora 13.00)

26.11.2024 - depunere contestaţii selecţie dosare (pana la ora 13.00)

27.11.2024 - afişare soluţionare contestaţii dosare (ora 13)

03.12.2024 - proba scrisa -ora 11.00

04.12.2024 - afişare rezultate proba scrisa (ora13.00)

05.12.2024 - depunere contestaţii proba scrisa (pana la ora 13.00)

06.12.2024 - afişare soluţionare contestaţii la proba scrisa (ora 13.00)

09.12.2024 – interviu începând cu ora 09.00

10.12.2024 - afişare rezultate proba orala (ora 13.00)

11.12.2024 - depunere contestaţii proba orala (pana la ora 13.00)

12.12.2024 – rezolvare contestaţii proba orala şi afişare rezultate finale (ora 13.00)

Informaţii privind înscrierea la concurs şi depunerea dosarelor

Până la data de 22.11.2024, ora 15.00, candidaţii depun dosarul de concurs la sediul SSAVC care va conţine obligatoriu:

- formular de înscriere la concurs;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (model ataşat);
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun european.

- Actele prevăzute la lit. b) – h) vor fi prezentate şi în original, în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.
- In cazul documentului prevăzut la lit. f) candidatul care a depus declaraţie pe propria răspundere are obligaţia să depună originalul cazierului judiciar până la data desfăşurării primei probe din concurs.

DIRECTOR GENERAL

Ştefan MARTINESCU